



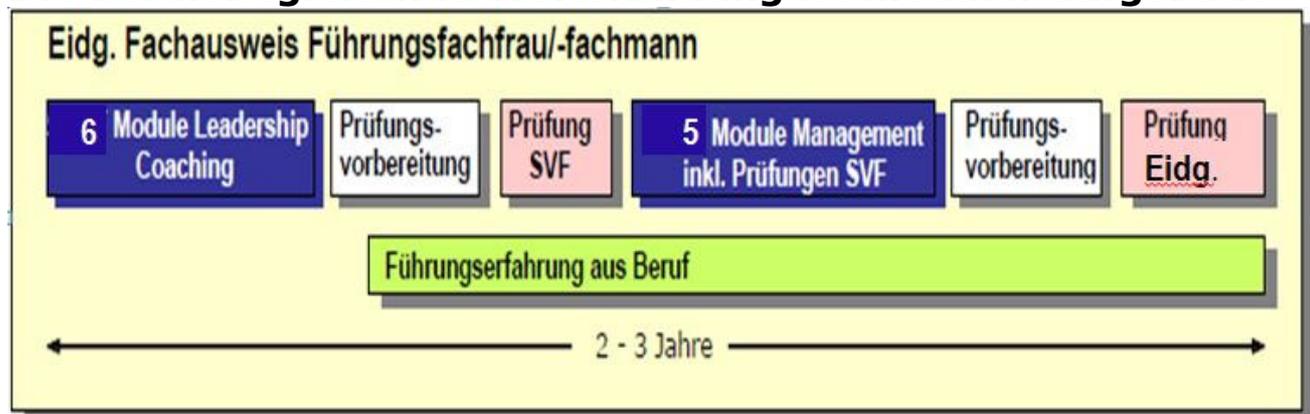
Lehrgang Eidg. Fachausweis Führungsfachfrau/-mann

Berufsbild

Die/der Führungsfachfrau/-mann verfügt über die notwendigen Kenntnisse und Fähigkeiten, eine Gruppe bzw. ein Team in personeller und fachlicher Hinsicht direkt zu führen und somit alle damit verbundenen komplexen Aufgaben und Funktionen sowohl im mitarbeiterbezogenen Bereich als auch in betriebswirtschaftlicher Hinsicht verantwortungsvoll und kompetent auszuüben. Ein(e) Führungsfachmann (frau) kann zum Beispiel folgende Funktionen übernehmen:

- Teamleitung im mittleren Kaderbereich
- Projektleitung

Die berufsbegleitende Weiterbildung ist modular aufgebaut



Ausbildungsziele

Die modulare Führungsausbildung führt zum eidgenössischen Fachausweis.

- Das Zertifikat «Leadership» befähigt die Teilnehmer/innen, eine Gruppe / ein Team personell direkt zu führen.
- Das Zertifikat «Management» befähigt die Teilnehmer/innen, eine Gruppe / ein Team betriebswirtschaftlich direkt zu führen.
- Nach erfolgreichem Abschluss der Eidg. Berufsprüfung (Eidg. Fachausweis) sind die Teilnehmer/innen befähigt, eine Gruppe / ein Team personell und betriebswirtschaftlich direkt zu führen.

Die Ausbildung richtet sich an

- angehende Führungskräfte
- oder solche, die bereits Führungsverantwortung haben. Diese möchten ihre betriebswirtschaftliche Fachkompetenz, Methoden-, Selbst und Sozialkompetenz fördern.
- Berufsleute aus allen Branchen, die sich auf eine Führungstätigkeit vorbereiten möchten, sind gleichermassen angesprochen wie
- kaufmännische, technische oder gewerbliche Führungskräfte oder
- Geschäftsinhaber/innen, die eine ganzheitliche Führungsausbildung absolvieren möchten.

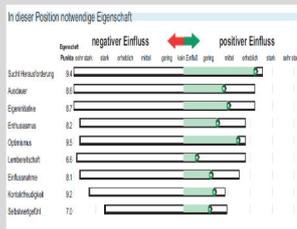
Voraussetzungen

- Abschluss einer mindestens 3-jährigen Berufslehre oder ein gleichwertiger Ausweis
- 2-3 Jahre Berufserfahrung
- Bereitschaft und Motivation zur Arbeit an der eigenen Person und zur kritischen Selbstreflexion
- Bereitschaft zum Selbststudium im Rahmen von 3-4 Stunden pro Woche



Ausbildungskonzept

Standortbestimmung



Sie können mit einer Standortbestimmung zu Beginn und am Schluss des Coachings den Mehrwert der Ausbildung überprüfen

Systemisches Coaching



Sie profitieren alle 4-6 Wochen anlässlich der Coaching-Sitzung während 1,5 Stunden von einem professionellen Coach

Training



Sie finden in Ihrem Coach den idealen Trainer zur Weiterentwicklung Ihrer Fertigkeiten wie Präsentationstechnik, Verkaufsgespräche etc.

Selbststudium



Sie aktivieren Ihr Wissen in kurzer Zeit mit Booklets, Merkblättern und Hörbüchern (geeignet für unterwegs im Auto oder Zug)

Sie haben den Vorteil einer individuellen, modular aufgebauten Einzelausbildung

Der Lehrgang wird individuell nach Ihren Bedürfnissen durchgeführt. Sie geben den Takt und die Intensität der Ausbildung selber an. Sie profitieren von einem kompetenten Coach. Anlässlich der Kick-off Sitzung werden Ihre Ausbildungsbedürfnisse mit einer Selbsteinschätzung und dem persönlichen Gespräch mit dem Coach herausgefunden und zusammengestellt.

Sie sparen mit Ihrem Einzelcoaching viel Zeit und Geld

Die Ausbildung ist voll auf Ihre eigenen Bedürfnisse ausgerichtet. Sie arbeiten ungestört und voll konzentriert „unter vier Augen“ mit Ihrem Coach. Die Coachingsitzungen dauern 1,5 Stunden. Wenn Sie es wünschen kommen wir zu Ihnen in den Betrieb – Sie sparen sich so auch die Reisezeit.

Sie haben den Komfort anlässlich der Coaching-Sitzungen auch Fertigkeiten zu trainieren

Ihr Coach ist auch in der Lage wichtige aktuell benötigte Führungs- und Verkaufsfertigkeiten wie Präsentationen, Mitarbeitergespräche, Verkaufsgespräche, Mentaltrainingstechniken etc. mit den Klienten effizient zu trainieren

Sie steuern die Effektivität der Ausbildung selber

Die TeilnehmerInnen können die Effektivität des Coachings zusätzlich mit Selbststudium steuern und optimieren. In der Regel genügen schon 1-2 Stunden pro Woche, um Ihr vorhandenes Wissen mit Hörbüchern, Shortbooks oder Checklisten zu analysieren, zu aktivieren, Ihre persönliche Zielplanung weiter zu entwickeln und umzusetzen.

Sie können den Mehrwert Ihrer Ausbildung überprüfen

Sie überprüfen die Fortschritte und den persönlichen Profit regelmässig mit Hilfe einer Selbsteinschätzung an den umgesetzten Zielen.

Sie profitieren von einer nachhaltigen Ausbildung

Die Ausbildung erstreckt sich über einen längeren Zeitraum. Sie treffen sich alle 4-6 Wochen mit Ihrem persönlichen Coach und profitieren von einem auf Sie konzentrierten, vertraulichen und gewinnbringenden Gespräch. Sie reflektieren Ihre Tätigkeiten, besprechen Ihre Zielplanung, überprüfen die Erfolge der praktischen Umsetzung und halten Ihre Fortschritte regelmässig fest.

Leadership Coachings führen zum Selbstcoaching und nachhaltigem Erfolg

Ziel ist es, dass Sie nach Abschluss des Coachings genügend Selbstdisziplin haben, die erlernten Fähigkeiten auch langfristig umzusetzen und sich aus eigenem Antrieb regelmässig reflektieren und weiter entwickeln.

Coaching mit Leadership Lehrgang Teamleader



Inhalt:

- **Selbstkenntnis**
- **Selbstmanagement**
- **Präsentation**
- **Kommunikation**
- **Konfliktmanagement**
- **Teamführung**

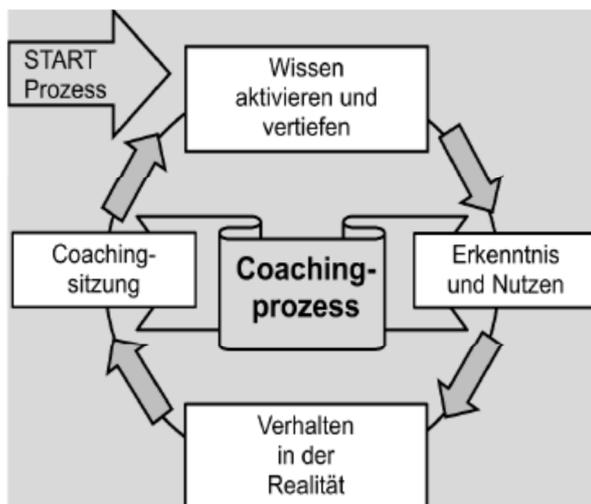
Ausbildungsziele

- Sich und das Verhalten anderer besser kennen lernen, seine Stärken als Führungsperson zu stärken, sie gewinnbringend einzusetzen und an den Schwächen zu arbeiten
- Ziele setzen und erreichen, seine Work-Life- Balance und Zeitplanung im Griff haben
- Instrumente zum aktiven Zuhören bewusst anwenden, zeitgerecht über verschiedene Wahrnehmungskanäle informieren, mit Fragen Führen und Feedbackregeln einhalten
- Das Konfliktmanagement sicher anwenden und dabei Konflikte rechtzeitig erkennen, konfrontieren, Sache und Person trennen und win-win Situationen schaffen
- Den Führungsstil situationsbedingt anpassen, klare Regeln in der Führung aufstellen und durchsetzen, Sitzungen und Mitarbeitergespräche kompetent leiten können

Ablauf

Die Leadership Module absolvieren Sie im Rahmen eines Coachingprozesses. Sie lernen und erfahren an der eigenen Person, was ein Verhaltensentwicklungsprozess ist. Das Lernerlebnis findet in der eigenen Realität und nicht an Fallbeispielen statt. Dieses Vorgehen setzt eine hohe Motivation und Bereitschaft zur Arbeit mit sich selbst und zur kritischen Selbstreflexion voraus. Sie aktivieren und vertiefen gleichzeitig auch Ihre Leadership-Kompetenz.

An 10 Coaching-Sitzungen à 1,5 Stunden, verteilt über 6-15 Monate und wöchentlichem Selbststudium von 1-2 Stunden, arbeiten Sie intensiv an Ihrer Persönlichkeit und an Themen aus dem Bereich Leadership.



Leadership Module SVF

Kickoff-Sitzung

Selbstkenntnisse

1. Positives Denken / 1x1 der Persönlichkeit
2. Ziele setzen und erreichen

Selbstmanagement

3. Zeitmanagement
4. Positive Ausstrahlung durch Selbstbewusstsein

Kommunikation und Präsentation

5. Setzen Sie sich durch
6. Gelungene Rhetorik

Konfliktmanagement

7. „Nein sagen“ ohne zu verletzen
8. Konfliktmanagement

Teamarbeit und Führung

9. Erfolgreiche Teamarbeit
10. Mitarbeiterführung



Inhalte Leadership-Module

Modul Selbstkenntnis

Du bist was Du denkst – positives denken als Lebenseinstellung

- Prägende Erfahrungen als Mensch
- Persönliche Stärken und Schwächen
- Selbstbild und Fremdbild, blinder Fleck
- Reflexion von Verantwortungsbereitschaft, Risikobereitschaft, Entscheidungsverhalten, Belastbarkeit und Stressverhalten

Ziele setzen und erreichen

- Lebensbalance – Balance der Lebensbereiche
- Planung von Berufs- und Privatleben für die nächsten 3 bis 5 Jahre, Entwicklungsplan
- Analysieren, Erkennen der eigenen Interessen
- Setzen von Zielen und Prioritäten



Modul Selbstmanagement



Mehr Zeit für mich haben - Zeitfresser und Zeitfallen überwinden

- Analyse des eigenen Arbeitsverhaltens / Zeitmanagement / persönliche Leistungskurve
- Arbeitstechniken / Lerntechniken
- Stressmanagement / Progressive Muskelentspannung (PMR), Atementspannung
- Seine Agenda optimal einsetzen und führen

Selbstbewusstsein ist lernbar

- Selbstbewusstsein, Selbstsicherheit und Selbstvertrauen fördern
- Werte, Motive, Einstellungen, Prioritäten
- Visualisieren, Selbstbekräftigung
- Planungstechniken, Entscheidungstechniken

Modul Kommunikation

Setzen Sie sich durch in Diskussionen und Gesprächen

- Kommunikationsregeln / aktives Zuhören / wirksames Fragen, verständliches Sprechen (Einfachheit, Kürze, Prägnanz)
- Feedback-Regeln: Ich-Botschaften versus Du-Botschaften
- Erfolgreiche Businesstelefonate durchführen
- Einfache Verkaufsgespräche führen
- Verhandlungstechniken hart und fair anwenden

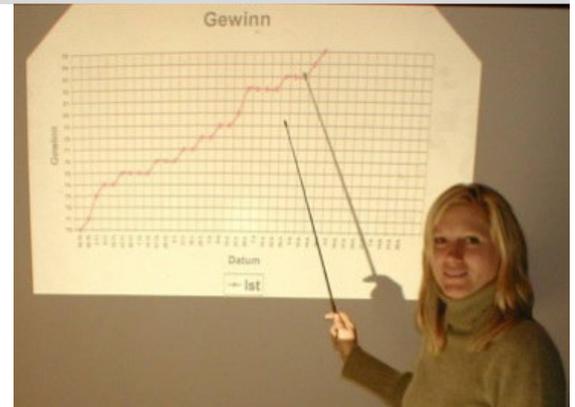




Modul Präsentation

Gelungene Rhetorik für Ausstrahlung und Redegewandtheit

- Mentale, inhaltliche und organisatorische Vorbereitung und Durchführung von Gesprächen, Sitzungen, Statements und Vorträgen
- Powerpoint Präsentationen erstellen und einsetzen können
- Präsentationsmedien wie Beamer, Overhead Projektor, Pinwand und Flipchart optimal einsetzen
- Ein Statement oder Kurzvortrag strukturiert, verständlich, prägnant formulieren und überzeugend präsentieren



Modul Konfliktmanagement



Nein sagen ohne zu verletzen

- Eigenes Konfliktverhalten analysieren
- Konfliktsymptome, Konfliktarten und Konfliktursachen erkennen
- Konfliktbewältigungstaktiken und- Techniken erlernen und anwenden
- Mobbing erkennen und sich richtig verhalten

Konfliktlösung

- Schaden- und Nutzenpotenziale von Konflikten erkennen
- Konflikt- und Gruppenprozessphasen aufzeigen
- Konflikte lösen
- Konfliktgespräche führen
- Win-Win Situationen schaffen

Modul Teamführung

Erfolgreiche Teamführung

- Seine Mitmenschen einschätzen und verstehen
- Mit anderen Menschen umgehen können
- Menschenbild / Wahrnehmung von Anderen
- Sensibilität für andere, Empathie
- Umgang mit Anderen

Mitarbeiterführung Führungsansätze

- Offenheit durch Feedback
- Gruppenstrukturen / Gruppenprozesse / Gruppendynamik
- Rollen im Team, Rollenverhalten
- Sich selbst motivieren und die Verantwortung über sich selbst übernehmen



Zertifikat Leadership Module SVF

Modul Prüfungsvorbereitung

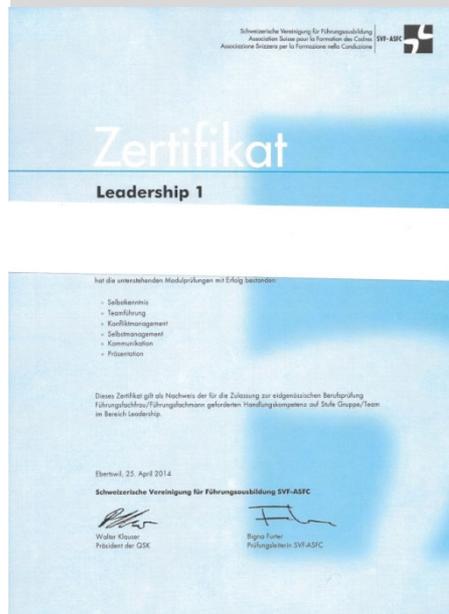
Bewusst steht im Leadership Coaching Teamleader die persönliche und berufliche Aufgabenbewältigung und nicht die Prüfung im Vordergrund. Damit Sie auf die Zertifikatsprüfung optimal vorbereitet sind, wird diese Prüfungsvorbereitung angeboten.

An 5 Coaching-Sitzungen à 1,5 Stunden und mit 30-50 Stunden Selbststudium bereiten Sie sich gezielt auf die Leadership Modulprüfungen der SVF vor. Ihr Coach begleitet, unterstützt und trainiert Sie in den Prüfungsfächern.

Sie erhalten einen Lehrgangsordner mit Ausbildungsunterlagen und Musterprüfungen für Ihr Selbststudium.



Prüfungen Leadership SVF



Die berufsbegleitende Ausbildung kann mit Zertifikaten der Schweizerischen Vereinigung für Führungsausbildung SVF abgeschlossen werden. Die Prüfungen finden jeweils im März und September statt.

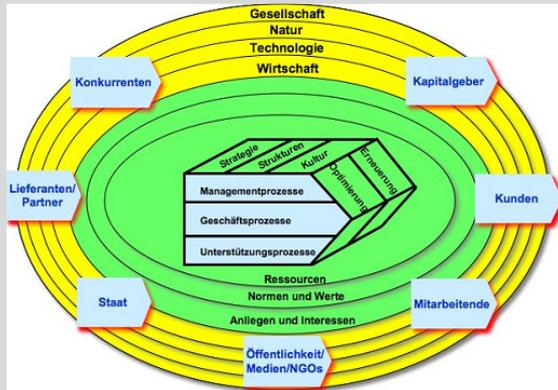
Die Detailangabe, Prüfungstermine und Anmeldung sind unter www.svf-asfc.ch zu finden.

Der Prüfungsstoff umfasst:

- Selbstkenntnis: schriftlicher Bericht Selbstreflexion von 5-6 Seiten
- Kommunikation mündlich: Streitgespräch (Pro/Contra aktuelles politisches Thema)
- Kommunikation schriftlich: Fallstudie
- Präsentation: 10' Vortrag Erkenntnisse Leadership
- Kombiprüfung Modul Selbstmanagement, Konfliktmanagement und Teamführung. Kurzbericht und Interview von 45'



Management Module SVF



Inhalt:

- **Betriebswirtschaft**
- **Projektmanagement**
- **Personalmanagement**
- **Prozessmanagement**
- **Rechnungswesen**

Ausbildungsziele

- Bezüge schaffen zwischen Tätigkeit im Unternehmen und betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen
- die aktuellen Instrumente des Personalmanagements in der Führungsarbeit erfolgreich einzusetzen
- Methoden und Techniken der Organisation ressourcen- und unternehmungsgerecht einzusetzen Projekte zu leiten
- die für den Führungsalltag relevanten Rechtsvorschriften zu interpretieren und danach zu handeln
- Daten und Datensysteme des Controllings zu verstehen, zu analysieren und daraus ihre Handlungsmöglichkeiten abzuleiten

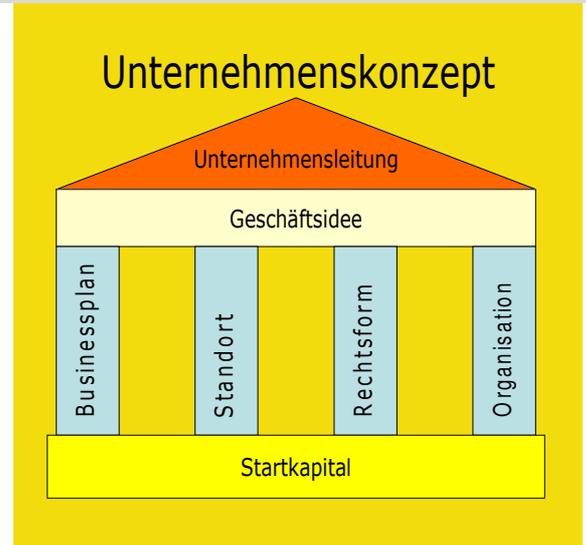
Ablauf

Als Grundlage für das Selbststudium dienen auf die Modulprüfungen ausgelegte Lehrmittel vom COMPENDIO Verlag. Sie lesen diese Bücher selbständig durch, bearbeiten die Übungen, erarbeiten eine Begriffssammlung und bereiten sich auf die Coaching-Sitzung vor. Daneben erarbeiten Sie Ihre persönlichen Ziel- und Aktionspläne und setzen sie erfolgreich um. Mit einem Lerntagebuch wird der Wissenstransfer ins Privat- und Berufsleben sichergestellt und von Ihnen kontrolliert. Sie lernen sich selber durch Erfolge zu motivieren. Mit Musterprüfungen bereiten Sie sich selbständig auf die Modulprüfungen vor. Der Coach begleitet Sie in diesem Prozess, reflektiert mit Ihnen die Ergebnisse, bringt Ihnen Ideen und hilft Ihnen dabei, selber erfolgreich zu handeln. 15 Coaching Sitzungen à 1,5 Stunden (pro Modul 3 Coaching-Sitzungen in der Regel alle 3-4 Wochen über 12-15 Monate verteilt)



Modul Betriebswirtschaft

- Bedürfnisse, Güter, ökonomische Prinzip, Prinzip des Marktes, Einflussmöglichkeiten des Staates und verschiedener Interessengruppen (Verbände, Parteien, NGO)
- Unternehmenstypologie (Rechtsform, Grösse, Trägerschaft, Wirtschaftssektoren / Branche)
- Kooperationsformen und ihre Entstehungsgründe, Unternehmensumwelt und Anspruchsgruppen
- Bereiche der betrieblichen Leistungserstellung (Grundlagen der Forschung und Entwicklung, Beschaffung und Lagerhaltung, Produktion, Marketing, Personal, Organisation, Finanzen, Führung, Informationsmanagement) sowie ihre wesentlichen Ziele und gegenseitigen Abhängigkeiten
- Grundlagen des Businessplanes



Modul Projektmanagement

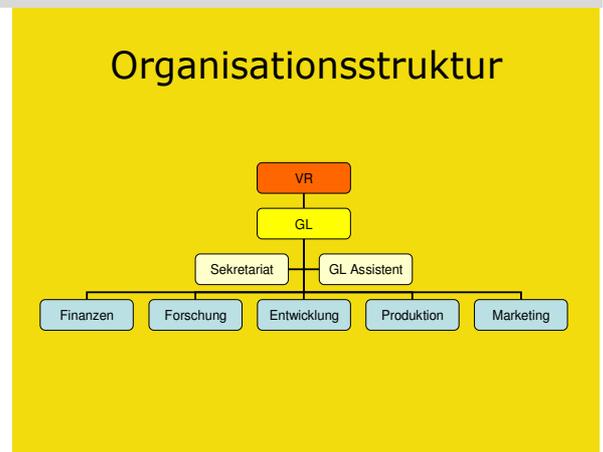
Projekt-Basis-Phasenkonzept



- Formulierung eines schriftlichen Projektauftrages
- Festlegen einer Projektorganisation
- Bildung eines Projektteams
- Einheit von Aufgabe, Kompetenz und Verantwortung; erstellen einer Kompetenzmatrix
- Entwicklung und Anwendung von Planungs-, Überwachungs- und Steuerungsinstrumenten
- Erkennen von Projektrisiken
- Entwickeln von Informationsinstrumenten, Informieren über ein Projekt
- Dokumentation eines Projektes

Modul Prozessmanagement

- Grundlagen des Prozessmanagements
- Identifikation von Prozessen, Prozessbeschreibung/-spezifikation und Visualisierung
- Leistungssteigerung von Prozessen
Prozessflussanalyse (Definition von Leistungsmessgrößen), Prozesserneuerung, Prozessverbesserung (Total Cycle Time, Kaizen/KVP, Six Sigma)
Optimierungsansätze
- Change Management





Modul Personalmanagement

Aufgaben des Personalmanagements

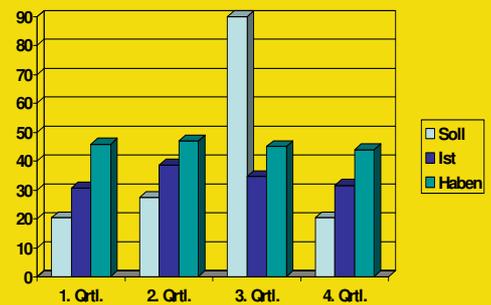


- Personalplanung, Personalbedarf
- Stellenbeschreibung, Funktionendiagramm
- Dossierbeurteilung, Bewerbungsgespräch, Einführungsprogramme
- Qualifikationssysteme, Entlohnungssysteme, Lohnformen, Lohngerechtigkeit, Grundgehalt und variable Vergütungsformen, Zusatzleistungen
- Arbeitszeitsysteme
- Austrittsgespräch, Arbeitszeugnis, Arbeitsbestätigung
- Ausbildung und Weiterbildung
- Allgemeine Rechtslehre und Grundbegriffe
- Vertrags-, Arbeitsvertrags-, Arbeitnehmer-, Vermittlungs-, Sozialversicherungsrecht

Modul Rechnungswesen

- Aufgaben und Teilbereiche des Rechnungswesens
- Abgrenzung und Erfassung der Kosten und Erlöse in der Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung
- Betriebsabrechnungsbogen inkl. Divisions- und Zuschlagskalkulation
- Ist-Kostenrechnungssysteme auf Voll- und Teilkostenbasis, direkte, indirekte, fixe und variable Kosten, Breakeven-Betrachtungen
- statische Methoden der Investitionsrechnung
- Einhaltung und Interpretation/Analyse von Budgets inkl. Forecast (Trendrechnung und andere Controllingberichte)
- Führungskennzahlen und davon abgeleitete konkrete Massnahmen

Finanzen



Modulprüfungen Management Module



- Die Prüfungen werden durch die Schweizerische Vereinigung für Führungsausbildung durchgeführt.
- Die Module werden einzeln während 60-90 Minuten in schriftlicher Form überprüft.
- Die Modulprüfungen finden im März und September statt.
- Die Prüfungsbestimmungen und Nullserien sind auf www.svf-asfc.ch zu finden

Eidg. Fachausweis Führungsfachfrau-/mann

Vernetzungsmodul / Prüfungsvorbereitung

Wir bereiten Sie auf die Eidg. Berufsprüfung vor:

- 3 Coaching-Sitzungen à 1,5 Std. für die Vorbereitung der schriftliche Prüfung inkl. Korrektur und Besprechung
- 1 Tag Vorbereitung auf die mündliche Prüfung (Sitzungsleitung) inkl. Auswertung und Besprechung
- Vorgängig zu diesen Sequenzen ist eine selbständige Prüfungsvorbereitung im Umfang von ca. 3 Tagen (je nach Ausbildungsstand) mit Musterprüfungen und Lösungen einzuplanen.



Eidg. Berufsprüfung



Die berufsbegleitende Ausbildung kann mit Zertifikaten der Schweizerischen Vereinigung für Führungsausbildung SVF abgeschlossen werden. Die Prüfungen finden jeweils im März und September statt.

Die Detailangabe, Prüfungstermine und Anmeldung sind unter www.svf-asfc.ch zu finden.

Der Prüfungsstoff umfasst:

- Selbstkenntnis: schriftlicher Bericht Selbstreflexion von 5-6 Seiten
- Kommunikation mündlich: Streitgespräch (Pro/Contra aktuelles politisches Thema)
- Kommunikation schriftlich
- Präsentation: 10' Vortrag
- Selbstmanagement, Konfliktmanagement und Teamführung: Kurzbericht und 45' Verhaltensinterview

Ihre Investition

Kosten

Coaching mit Lehrgang Teamleader	Fr. 4'600.-
Prüfungsvorbereitung Leadership Module SVF	Fr. 2'100.-
Managementmodule SVF	Fr. 6'700.-
Vernetzungsmodul / Prüfungsvorbereitung Eidg. FA	Fr. 2'600.-
Total	Fr. 16'000.-
Total inkl. 8% MwSt	Fr. 17'280.-

Zahlungskonditionen: Vorauszahlung pro Lehrgangsteil

Verbandsprüfungen (Stand heute)

Leadership Module SVF	Fr. 1'450.-
Management Module	Fr. 900.-
Berufsprüfung	Fr. 900.-
Total	Fr. 3'000.-

Die Prüfungsgebühren sind bei der Anmeldung durch den Teilnehmer selber zu bezahlen

Zeitaufwand

Es ist mit folgendem Zeitaufwand für Coachingsitzungen, Selbststudium, Workshops, Vorbereitung und Prüfungen in dieser berufsbegleitenden Weiterbildung mit dem Ziel Eidg. Fachausweis zu planen:

Leadership Module wöchentlich 4-5 Stunden	200-250 Stunden
Prüfungsvorbereitung	50 Stunden
Management Module wöchentlich 4-5 Stunden	300-350 Stunden
Vernetzungsmodul Prüfungsvorbereitung	50 Stunden
Total	600-700 Stunden

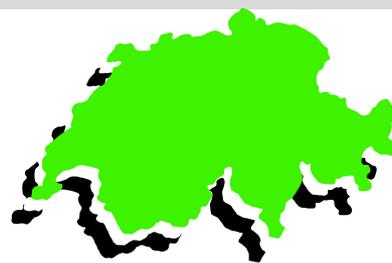
Kursort, Beginn und Anmeldung

Die Coachings finden in Lokalitäten der Teilnehmenden oder bei der Leadership AG in Thun statt. Der Coach kommt zu Ihnen. Die Reisespesen sind im Preis inbegriffen. Der Beginn ist jederzeit möglich. Anmeldung:

info@leadership-ag.ch

www.leadership-ag.ch

Tel: 033 221 66 22



Ihr Coach



Heinrich Grünig

Geschäftsführer Leadership AG,
Dipl Coach SCA
Prüfungsexperte SVF und Berufsprüfung Eidg. FA

hg@leadership-ag.ch

Mobile 079 432 65 73